# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** สำนักปลัด (งานการเจ้าหน้าที่) อบต.ยางค้อม โทร. ๐ ๗๕๔๙ ๙๑๓๓

**ที่** นศ ๘๐๖๐๑/ ๑๙๐๐ **วันที่** ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

**เรื่อง** รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อม

**เรื่องเดิม**

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อม ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนา และสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

**ข้อเท็จจริง**

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

**ข้อระเบียบ/กฎหมาย**

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

**ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา**

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางวิภาไล จันทร์ชุม)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็น...

**ความเห็นหัวหน้าสำนัก อบต.** เพื่อโปรดพิจารณา

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายกฤษณ์ คชชานุโรจน์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

**ความเห็นปลัด อบต.** เพื่อโปรดพิจารณา

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายกฤษณ์ คชชานุโรจน์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อม

**ความเห็นนายก อบต.ยางค้อม**

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายชัยสิทธิ์ จงจิตต์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อม

# รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

**ชื่อหน่วยงาน** องค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อม

**อำเภอ** พิปูน **จังหวัด** นครศรีธรรมราช

## ๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

| ที่ | โครงการ / กิจกรรม | ผลการดำเนินการ | | งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร | งบประมาณที่ใช้ | ระยะเวลาในการดำเนินการ | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | | |
| ๑. | ทบทวนและวางแผนการปรับปรุงอัตรากำลังให้สอดคล้องกับลักษณะงานภารกิจและปริมาณงาน | ✓<br>๑.ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖<br>๒. ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗<br>๓. ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๓) เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ | - | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘ | |

| ที่ | โครงการ / กิจกรรม | ผลการดำเนินการ | | งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร | งบประมาณที่ใช้ | ระยะเวลาในการดำเนินการ | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | | |
| ๒. | การสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้มีผู้ปฏิบัติงานที่เพียงพอต่อภารกิจงานขององค์การบริหารส่วนตำบล | ✓<br>**- รับโอนพนักงานส่วนตำบล** จำนวน ๒ อัตรา<br>(๑) ตำแหน่ง รองปลัด อบต.<br>(๒) ตำแหน่ง ปลัด อบต.<br>**- สรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจ** จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา | - | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘ | |
| ๓. | จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมความรู้ตามสายงานของแต่ละตำแหน่งตามแผนพัฒนาบุคลากร | ✓<br>- บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด จำนวน ๑๑ หลักสูตร<br>- บุคลากรรับการฝึกอบรมทั้งหมด จำนวน ๒๘ ราย<br>- บุคลากรรับการฝึกอบรมตรงตามสายงาน จำนวน ๒๘ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากร | - | ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค่าลงทะเบียน ฯ ๒๖๐,๐๐๐.-บาท) (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ ๒๓๕,๐๐๐.-บาท) | ใช้งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ค่าลงทะเบียน ฯ ใช้ไป ๓๘๖,๖๑๐บาท) (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ ใช้ไป ๑๙๙,๕๐๘.๐๘ บาท) | ๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘ | |

| ที่ | โครงการ / กิจกรรม | ผลการดำเนินการ | | งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร | งบประมาณที่ใช้ | ระยะเวลาในการดำเนินการ | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ดำเนินการแล้วเสร็จ | ไม่สามารถดำเนินการได้ | | | | |
| ๔. | ๔.๑ การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเจริญก้าวหน้าในตำแหน่งที่สูงขึ้น<br>๔.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้าง มีความยุติธรรมโปร่งใส | ✓<br>๔.๑ ดำเนินการเลื่อนระดับเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น<br>๔.๒ ผลการประเมินการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มีความยุติธรรมและโปร่งใส | - | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | รอบการประเมิน<br>- ครั้งที่ ๑<br>(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)<br>- ครั้งที่ ๒<br>(๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) | |
| ๕. | ๕.๑ การจัดทำประกาศคุณธรรมจริยธรรมข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง<br>๕.๒ การยึดถือปฏิบัติตามประกาศคุณธรรมจริยธรรมข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง | ✓<br>บังคับใช้ประกาศคุณธรรมจริยธรรมข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๘ | - | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘ | |

## ๒) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

| ที่ | ประเภทตำแหน่ง | ระดับ | กรอบอัตรากำลัง (จำนวน) | การครองตำแหน่ง (จำนวน) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| **ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น** | | | | | |
| | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) | ต้น | ๑ | ๑ | |
| | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) | ต้น | ๑ | ๑ | |
| **ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น** | | | | | |
| | หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) | ต้น | ๑ | - | ว่าง |
| | ผู้อำนวยการกองคลัง | ต้น | ๑ | - | ว่าง |
| | ผู้อำนวยการกองช่าง | ต้น | ๑ | - | ว่าง |
| **ตำแหน่งประเภทวิชาการ** | | | | | |
| | นักจัดการงานทั่วไป | ชำนาญการ | ๑ | ๑ | |
| | นักทรัพยากรบุคคลล | ปฏิบัติการ | ๑ | ๑ | |
| | นิติกร | ชำนาญการ | ๑ | ๑ | |
| | นักวิชาการสาธารณสุข | ปฏิบัติการ | ๑ | ๑ | |
| | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ปฏิบัติการ | ๑ | ๑ | |
| | นักพัฒนาชุมชน | ปฏิบัติการ | ๑ | ๑ | |
| | นักวิชาการศึกษา | ปฏิบัติการ | ๑ | ๑ | |
| | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ | ๑ | ๑ | |
| | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ | ปฏิบัติการ | ๑ | ๑ | |
| | นักวิชาการพัสดุ | ชำนาญการ | ๑ | ๑ | |
| | วิศวกรโยธา | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | ๑ | - | ว่าง |
| | นักวิชาการตรวจสอบภายใน | ปฏิบัติการ | ๑ | ๑ | |
| **ตำแหน่งประเภททั่วไป** | | | | | |
| | เจ้าพนักงานธุรการ | ชำนาญงาน | ๑ | ๑ | |
| | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | ๑ | - | ว่าง |

| ที่ | ประเภทตำแหน่ง | ระดับ | กรอบอัตรากำลัง (จำนวน) | การครองตำแหน่ง (จำนวน) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | ปฏิบัติงาน | ๑ | ๑ | |
| | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | ปฏิบัติงาน | ๑ | ๑ | |
| | นายช่างโยธา | ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | ๑ | - | ว่าง |
| **ตำแหน่ง ครู** | | | | | |
| | ครู | ค.ศ.๒ | ๒ | ๒ | (งบเงินอุดหนุน) |
| | ครู | - | ๔ | - | ว่าง(งบเงินอุดหนุน) |
| **ลูกจ้างประจำ** | | | | | |
| | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | - | ๑ | ๑ | |
| **พนักงานจ้างตามภารกิจ** | | | | | |
| | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | - | ๔ | ๔ | |
| | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | - | ๑ | ๑ | |
| | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | - | ๖ | ๕ | (งบเงินอุดหนุน) |
| | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | - | ๑ | ๑ | |
| | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ | - | ๑ | ๑ | |
| | ผู้ช่วยนายช่างโยธา | - | ๑ | ๑ | |
| | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา | - | ๑ | ๑ | |
| **พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ** | | | | | |
| | ไม่มีพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ | - | - | - | |
| **พนักงานจ้างทั่วไป** | | | | | |
| | ผู้ดูแลเด็ก | - | ๑ | - | ว่าง(งบเงินอุดหนุน) |
| **รวม** | | | **๔๕** | **๓๓** | |

## ๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

**พนักงานส่วนตำบล**

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หลักสูตร | ระหว่างวันที่/สถานที่อบรม | จัดโดย | งบประมาณ (ค่าลงทะเบียน) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ๑ | นายฆ้องคมน์ พลอินทร์ | ปลัด อบต. | โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ เรื่อง “การกำหนดตำแหน่งเพื่อเลื่อนระดับให้สูงขึ้น ฯ | ๒-๔ ก.ค.๖๘ ณ โรงแรมเดอะทวินโลตัส | มหาวิทยาลัยบูรพา | ๔,๙๐๐ |
| ๒ | นางมณฑนรรห์ เมืองจันทร์บุรี | รองปลัด อบต. | โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารท้องถิ่นฯ | ๑๘-๒๐ ก.ค.๖๘ ณ โรงแรมเมืองลิกอร์ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ | ๔,๙๐๐ |
| ๓ | นายกฤษณ์ คชชานุโรจน์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ | ๒๑–๒๒ ก.พ.๖๘ ณ ชลนภารีสอร์ท | อบต.ยางค้อม | ไม่มีค่าลงทะเบียน |
| ๔ | นางวิภาไล จันทร์ชุม | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “นักทรัพยากรบุคคล”รุ่นที่ ๔๒ | ๗-๒๗ ธ.ค.๖๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | ๓๔,๐๐๐ |
| ๕ | นายสมพรเอก สังข์กรด | นิติกรชำนาญการ | โครงการฝึกอบรม หลักสูตร”การเตรียมการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ “ | ๒๔-๒๖ ม.ค.๖๘ ณ โรงแรมแกรนฟอร์จูน | มหาวิทยาลัยบูรพา | ๔,๙๐๐ |
| ๖ | นายเอกอรรถ พุทธศรี | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ | ๒๑–๒๒ ก.พ.๖๘ ณ ชลนภารีสอร์ท | อบต.ยางค้อม | ไม่มีค่าลงทะเบียน |
| ๗ | นางสาวรัชนี ธรรมเดโช | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “นักวิชาการศึกษา”รุ่นที่ ๘๖ | ๑๖ พ.ย. – ๖ ธ.ค. ๖๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | ๓๔,๐๐๐ |

**พนักงานส่วนตำบล (ต่อ)**

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หลักสูตร | ระหว่างวันที่/สถานที่อบรม | จัดโดย | งบประมาณ (ค่าลงทะเบียน) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ๘ | นางสาวชนิษฐา หอมหวล | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ | ๒๑-๒๒ ก.พ.๖๘ ณ ชลนภารีสอร์ท | อบต.ยางค้อม | ไม่มีค่าลงทะเบียน |
| ๙ | นางพรทิพย์ ถวาย | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ | โครงการอบรมหลักสูตร "การจำแนกประเภทสินทรัพย์เพื่อบันทึกบัญชีได้อย่างถูกต้อง" | ๑๘-๒๐ ก.ค.๖๘ ณ โรงแรมรอรัล ริเวอร์ กทม. | มหาวิทยาลัยบูรพา | ๔,๙๐๐ |
| ๑๐ | นางสาวสุธารัตน์ มีพัฒน์ | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ | โครงการอบรมหลักสูตร "การจัดทำ TOR ราคากลาง การพิจารณาอุทรณ์ การบริหารสัญญาฯ | ๒-๔ พ.ค.๖๘ ณ โรงแรมทวินโลตัส | สถาบันพัฒบริหารศาสตร์(นิด้า) | ๔,๙๐๐ |
| ๑๑ | นางสาวปริศนา ริยาพันธ์ | นักวิชการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | โครงการอบรมหลักสูตร "การจัดทำ TOR ราคากลาง การพิจารณาอุทรณ์ การบริหารสัญญาฯ | ๒-๔ พ.ค.๖๘ ณ โรงแรมทวินโลตัส | สถาบันพัฒบริหารศาสตร์(นิด้า) | ๔,๙๐๐ |
| ๑๒ | นางสาวกมลสิริ ชูชัย | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน | โครงการอบรมหลักสูตร "การจัดทำ TOR ราคากลาง การพิจารณาอุทรณ์ การบริหารสัญญาฯ | ๒-๔ พ.ค.๖๘ ณ โรงแรมทวินโลตัส | สถาบันพัฒบริหารศาสตร์(นิด้า) | ๔,๙๐๐ |
| ๑๓ | นางสาวนันทนัช พูลพิพัฒน์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | โครงการอบรมหลักสูตร "การจัดทำTOR ราคากลาง การบริหารสัญญาฯ | ๒-๔ พ.ค.๖๘ ณ โรงแรมทวินโลตัส | สถาบันพัฒบริหารศาสตร์(นิด้า) | ๔,๙๐๐ |

**พนักงานครู อบต.**

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หลักสูตร | ระหว่างวันที่/สถานที่อบรม | จัดโดย | งบประมาณ (ค่าลงทะเบียน) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ๑ | นางยอดขวัญ แก้วมณี | ครู คศ.๒ | การปฏิบัติงานและบันทึกข้อมูลเข้าระบบดิจิทัลเพื่อพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP)ฯ | ๑๒-๑๕ ก.ย.๖๘ ณ โรงแรมไดมอนพลาซ่า | มหาวิทยาลัยบูรพา | ๔,๙๐๐ |
| ๒ | นางแววตา จงจิตต์ | ครู คศ.๒ | โครงการอบรมหลักสูตร การปฏิบัติงานและบันทึกข้อมูลเข้าระบบดิจิทัลเพื่อพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP)ฯ | ๑๒-๑๕ ก.ย.๖๘ ณ โรงแรมไดมอนพลาซ่า | มหาวิทยาลัยบูรพา | ๔,๙๐๐ |

**ลูกจ้างประจำ**

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หลักสูตร | ระหว่างวันที่/สถานที่อบรม | จัดโดย | งบประมาณ (ค่าลงทะเบียน) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ๑ | นางเจียรนัยต์ มัชฌิมวงศ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ | ๒๑–๒๒ ก.พ.๖๘ ณ ชลนภารีสอร์ท | อบต.ยางค้อม | ไม่มีค่าลงทะเบียน |

**พนักงานจ้าง**

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หลักสูตร | ระหว่างวันที่/สถานที่อบรม | จัดโดย | งบประมาณ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ๑ | นายนฤเบศวร์ สถิตย์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | โครงการอบรมหลักสูตร พัฒนาศักยภาพผู้นำท้องถิ่นเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่นฯ รุ่นที่ ๑ | ๑-๒ ม.ค. ๖๘ ณ โรงแรมเดอะคาวาลิคาซ่า รีสอร์ท | สำนักงานสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ | ไม่มีค่าลงทะเบียน |
| ๒ | นายสุชสันต์ ทองระหมาน | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | โครงการอบรมหลักสูตร พัฒนาศักยภาพผู้นำท้องถิ่นเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่นฯ รุ่นที่ ๑ | ๑-๒ ม.ค. ๖๘ ณ โรงแรมเดอะคาวาลิคาซ่า รีสอร์ท | สำนักงานสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ | ไม่มีค่าลงทะเบียน |
| ๓ | นางยุพดี สุขสำราญ | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ | ๒๑–๒๒ ก.พ.๖๘ ณ ชลนภารีสอร์ท | อบต.ยางค้อม | ไม่มีค่าลงทะเบียน |

**พนักงานจ้าง**

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หลักสูตร | ระหว่างวันที่/สถานที่อบรม | จัดโดย | งบประมาณ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ๔ | นางสาวสุมาลินี ศรีอ่อน | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ | ๒๑-๒๒ ก.พ.๖๘ ณ ชลนภารีสอร์ท | อบต.ยางค้อม | ไม่มีค่าลงทะเบียน |
| ๕ | นางสาวทิวา ธนากรรฐ์ | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ | ๒๑-๒๒ ก.พ.๖๘ ณ ชลนภารีสอร์ท | อบต.ยางค้อม | ไม่มีค่าลงทะเบียน |
| ๖ | นางสาวอัญชลี ทินกร | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ | ๒๑-๒๒ ก.พ.๖๘ ณ ชลนภารีสอร์ท | อบต.ยางค้อม | ไม่มีค่าลงทะเบียน |
| ๗ | นางสาวปิยะนุช ริยาพันธ์ | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ | ๒๑-๒๒ ก.พ.๖๘ ณ ชลนภารีสอร์ท | อบต.ยางค้อม | ไม่มีค่าลงทะเบียน |
| ๘ | นางนิสราภรณ์ ชินวงศ์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | โครงการอบรมหลักสูตร "การจำแนกประเภทสินทรัพย์เพื่อบันทึกบัญชีได้อย่างถูกต้อง" | ๑๘-๒๐ ก.ค.๖๘ ณ โรงแรมรอรัล ริเวอร์ กทม. | มหาวิทยาลัยบูรพา | ๔,๙๐๐ |
| ๙ | น.ส. ชุติกาญจน์ ราชรักษ์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ | โครงการอบรมหลักสูตร "การจัดทำ TOR ราคากลาง การพิจารณาอุทรณ์ การบริหารสัญญาฯ | ๒-๔ พ.ค.๖๘ ณ โรงแรมทวินโลตัส | สถาบันพัฒบริหารศาสตร์(นิด้า) | ๔,๙๐๐ |
| ๑๐ | นางสาวอังสุมา คุ้มกุมาร | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บฯ | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ | ๒๑-๒๒ ก.พ.๖๘ ณ ชลนภารีสอร์ท | อบต.ยางค้อม | ไม่มีค่าลงทะเบียน |
| ๑๑ | นายปวริศ ฤทธิกาญจน์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | โครงการอบรมหลักสูตร "การจัดทำTOR ราคากลาง การบริหารสัญญาฯ | ๒-๔ พ.ค.๖๘ ณ โรงแรมทวินโลตัส | สถาบันพัฒบริหารศาสตร์(นิด้า) | ๔,๙๐๐ |
| ๑๒ | นายปฏิพล บำเพ็ญ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา | โครงการอบรมหลักสูตร "การจัดทำTOR ราคากลาง การบริหารสัญญาฯ | ๒-๔ พ.ค.๖๘ ณ โรงแรมทวินโลตัส | สถาบันพัฒบริหารศาสตร์(นิด้า) | ๔,๙๐๐ |

**********

**ปัญหา / อุปสรรค**

๑. การโอนย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๒. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตรากำลังที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี กสถ. ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

**ข้อเสนอแนะ**

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการ มีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลลากรของ อบต. ให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทัน สมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงาน เพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนาเชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลนหรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

**********