รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อม

อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อม ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำมาสู่การกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. ชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการ และกำหนดนโยบายในการต่อต้านการทุจริต	จัดประชุมชี้แจ้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการและกำหนดนโยบายในการต่อต้านการทุจริต	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อม ประชุมประจำเดือนพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อชี้แจ้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณแนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตยืม ทรัพย์สินของทางราชการ และกำหนดนโยบายในการต่อต้านการทุจริต โดยมีพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง มีเข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๒๒ คน	- พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง รับทราบ แผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานและแนวทางปฏิบัติในการขออนุญาต ยืม ทรัพย์สินของทางราชการ รวมถึง รับทราบนโยบาย No Gift Policy - เจ้าหน้าที่ผู้ยืมใช้ทรัพย์สินหน่วยงาน ได้มีการยืม - คืน ทรัพย์สินถูกต้องตามระเบียบ
๒. มาตรการ No Gift Policy	- จัดทำประกาศ เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) - ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบ ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และปิดประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อม	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	อบต.ยางค้อม ได้มีการประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชนรับรู้ว่าตนเองและ	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่ปรากฏว่าบุคลากรในสังกัดดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตามแนวทางฯ ตามแบบรายงานดำเนินการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
				เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งได้ประกาศเผยแพร่ดังกล่าวสู่สาธารณะ	
๓. การให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	ประชุมพนักงานของหน่วยงานในการให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	อบต.ยางค้อม ได้จัดประชุมพนักงานของหน่วยงานและให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจมากขึ้น เสริมสร้างส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในหน่วยงาน
๔. มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อม	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ สอดส่อง ดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อม	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ สอดส่อง ดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อม	ไม่มีการชี้มูลความผิดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	๒. จัดทำแนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรมขององค์การบริบริหารส่วนตำบลยางค้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (Do's & Don'ts) ข้อควรทำ (Do's) ข้อไม่ควรทำ (Don'ts) ๓. จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๓ ฉบับ ได้แก่ ๓.๑ ประมวลจริยธรรมผู้บริหาร ๓.๒ ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น ๓.๓ ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล			๒. จัดทำแนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (Do's & Don'ts) ข้อควรทำ (Do's) ข้อไม่ควรทำ (Don'ts) ๓. จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๓ ฉบับ ได้แก่ ๓.๑ ประมวลจริยธรรมผู้บริหาร ๓.๒ ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น ๓.๓ ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๕. การสร้างคุณภาพในการปฏิบัติหรือการให้บริการ	๑. จัดประชุมชี้แจงพัฒนาบุคลากรภายในให้มีความพร้อมในการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอน พร้อมชี้แจงข้อมูลการให้บริการอย่างครบถ้วน ๒. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการทราบถึงขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารที่ใช้ในการติดต่องาน เพื่อให้ผู้มารับบริการมีความสะดวกรวดเร็วในการมารับบริการ	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑. จัดประชุมชี้แจงพัฒนาบุคลากรภายในให้มีความพร้อมในการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอน พร้อมชี้แจงข้อมูลการให้บริการอย่างครบถ้วน ๒. เผยแพร่ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารที่ใช้ในการติดต่องาน เพื่อให้ผู้มารับบริการมีความสะดวกรวดเร็วในการมารับบริการผ่านเว็บไซต์	ประชาชนในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อม มีการรับรู้เกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ในการมาติดต่อขอรับบริการ เช่น ระยะเวลา ขั้นตอน หน่วยงานที่รับผิดชอบ และเอกสารที่จำเป็นต้องใช้ รวมทั้งประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน (ข้อมูลจากการประเมินความพึงพอใจการให้บริการของเจ้าหน้าที่)
๖. การเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมา และมีแนวทางในการให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใส	จัดทำประกาศกำหนดมาตรการต่างๆ เช่น การไม่รับสินบน มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์รวม มีนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และข้อมูลอื่นๆ ผ่านทางเว็บไซต์ เฟสบุ๊ค และไลน์ของ อบต.ยางค้อม ซึ่งประชาชนเป็นเพื่อนในสื่อออนไลน์จำนวนมาก	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	มีการจัดทำประกาศกำหนดมาตรการต่างๆ เช่น การไม่รับสินบน มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์รวม มีนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และข้อมูลอื่นๆ ผ่านเว็บไซต์ เฟสบุ๊ค และไลน์ของ อบต.ยางค้อม	๑. เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบนโยบายและร่วมใจเสริมสร้างบรรทัดฐาน ขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. จากการรายงานยตามนโยบาย No Gift Policy ไม่พบเจ้าหน้าที่รับของขวัญหรือของกำนัลใดๆ และไม่มีเรื่องร้องเรียนการรับของขวัญหรือของกำนัล

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๗. ปรับปรุงเว็บไซต์เพื่อให้ทันสมัย ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว และเพื่อให้การดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโดยนำระบบมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพ	แต่งตั้งผู้ดูแลเกี่ยวกับเว็บไซต์ คอยตรวจสอบ ปรับปรุง และดูแลข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ปรับปรุงเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลยางค้อม มีรูปแบบที่ประชาชนเข้าถึงง่าย มีการแบ่งหมวดที่ชัดเจน และสามารถใช้บริการจากโทรศัพท์มือถือได้ทุกระบบ	ประชาชนได้รับข้อมูล ข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว และทันสมัย และได้มีการ มีเพิ่มช่องทางการติดต่อกับประชาชนให้มากขึ้น ลดภาระค่าใช้จ่ายในการติดต่อราชการ
๘. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนทราบอย่างกว้างขวาง - เพิ่มช่องทางในการร้องเรียนทุจริต ขณะเดียวกันต้องมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างมีคุณภาพ	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนทราบอย่างกว้างขวาง - เพิ่มช่องทางในการร้องเรียนทุจริตขณะเดียวกันต้องมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างมีคุณภาพ	ประชาชนได้ทราบช่องทางการดำเนินงานต่างๆ ของ อบต.ยางค้อม มากขึ้น ทั้งเว็บไซต์ ไลน์ เฟสบุ๊ค